

Новая редакция Устава утверждена на IX Конференции (внеочередной) Новосибирской областной общественной организации ветеранов – пенсионеров войны, труда, военной службы и правоохранных органов

16 февраля 2023 года.

УСТАВ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ВЕТЕРАНОВ (ПЕНСИОНЕРОВ)
ВОЙНЫ, ТРУДА, ВООРУЖЕННЫХ СИЛ И
ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ

г. Новосибирск 2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Новосибирская областная общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов, именуемая в дальнейшем «Организация», является общественным социально-ориентированным объединением, созданным по инициативе граждан Российской Федерации - ветеранов Великой Отечественной войны и боевых действий, ветеранов труда, Вооруженных Сил, правоохранительных органов, пенсионеров и инвалидов (далее - ветераны) и юридических лиц - общественных объединений, объединившихся для реализации и защиты законных прав ветеранов, пенсионеров, инвалидов, обеспечения их достойного положения в обществе и удовлетворения духовных потребностей.

Сокращенное наименование - НООО ветеранов (пенсионеров).

1.2. В своей деятельности Организация руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 19 мая 1995 года N 82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федеральным законом от 12 января 1995 года N 5-ФЗ «О ветеранах» и иными федеральными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами Новосибирской области, регулирующими общественные отношения в сфере ветеранского движения, Уставом Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов и настоящим Уставом.

1.3. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности участия в ней, гласности, равноправия, самоуправления и законности.

1.4. Организация является региональным подразделением Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов и осуществляет свою деятельность на территории субъекта Российской Федерации - Новосибирской области.

1.5. В структуру Организации входят местные ветеранские организации, объединяющие ветеранов и созданные по территориальному и отраслевому признакам, имеющие статус юридического лица. Территориальные, отраслевые организации состоят из первичных организаций.

1.6. Организация в процессе осуществления деятельности предусмотренных настоящим Уставом, взаимодействует с органами государственной власти Новосибирской области, государственными

органами Новосибирской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области, местными органами, вносит на их рассмотрение предложения по защите законных прав и интересов ветеранов, улучшению условий жизни, защите законных прав и интересов ветеранов, сотрудничает с общественными организациями, региональными ветеранскими и другими общественными организациями субъектов Российской Федерации.

1.7. Организация принимает участие в процессе подготовки и проведения выборов, референдумов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Новосибирской области; поддерживает кандидатов в депутаты при выборах в законодательные (представительные) органы государственной власти, представительные органы местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области, принимает участие в организации предвыборных общественных мероприятий с их участием, участвует в агитации и формировании наказов избирателей.

1.8. Организация является юридическим лицом с даты её государственной регистрации, пользуется его правами и выполняет обязанности, связанные с уставной деятельностью, имеет самостоятельный баланс и (или) смету расходов, вправе открывать в установленном законом порядке счета в кредитных организациях, действующих на территории Российской Федерации, а также имеет круглую печать, штамп, бланки и другие, предусмотренные законодательством реквизиты.

1.9. Организация имеет свою символику: эмблему и флаг.

1.9.1. Эмблема Организации представляет собой изображение в виде круга, по центру которого расположен герб Новосибирской области с пересекающимися за ним Георгиевской лентой и лентой с цветами флага Новосибирской области на фоне оливкового венца и пятиконечной звезды жёлтого цвета, по краю круга прописными буквами чёрного цвета написано название Организации «Новосибирская областная общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооружённых Сил и правоохранительных органов».

1.9.2. Флаг Организации представляет собой полотнище белого и зелёного цветов в форме прямоугольника с размерами сторон в пропорции 2:3, разделённого по диагонали двумя лучеобразными полосами красного и синего цветов, идущими в белом поле из левого нижнего угла к правому верхнему углу, в левом верхнем углу на белом фоне изображена эмблема Организации, обрамлённая кантом синего цвета.

1.10. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа Организации: индекс 630007, Новосибирская область, город Новосибирск, ул. Кирова, 3.

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Основными целями деятельности Организации являются:

- объединение ветеранов для осуществления совместной общественной деятельности;
- защита гражданских, социально-экономических, трудовых, личных прав и свобод представителей ветеранов в улучшении социально-бытовых условий их жизни, обеспечении их достойного положения в обществе;
- формирование в обществе уважительного отношения к старшему поколению граждан Российской Федерации;
- содействие в гражданско-патриотическом, военно-патриотическом, духовно-нравственном и трудовом воспитании граждан Российской Федерации;
- обеспечение достойного и уважительного отношения к ветеранам в обществе;
- участие в формировании, совершенствовании социальной политики Новосибирской области в интересах ветеранов;
- содействие улучшению материального благополучия, жилищных условий, медицинского, лекарственного, социального и других видов обслуживания ветеранов.

2.2. Для достижения указанных целей Организация осуществляет следующие виды деятельности:

- представление и защита прав, законных интересов членов Организации в органах государственной власти Новосибирской области, государственных органах Новосибирской области, органах местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области, в общественных объединениях;
- содействие процессу достижения максимальной адресности социальной помощи в виде социального обслуживания и поддержке ветеранов;
- проведение правового просвещения ветеранов;
- осуществление общественного контроля за соблюдением законодательства о пенсионном обеспечении, предоставлением социальных льгот, гарантий, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, органах местного самоуправления Новосибирской области для ветеранов;
- оказание методической и организационной помощи территориальным ветеранским организациям, действующим в муниципальных образованиях Новосибирской области, а также ветеранским организациям, созданным по отраслевому признаку;

- привлечение ветеранов к общественной деятельности;
- содействие утверждению в обществе нравственных и духовных ценностей, сохранению и обогащению национальной культуры и традиций народов Российской Федерации;
- забота о сохранении памятников, мест захоронения павших защитников Родины, об увековечении их памяти;
- участие в деятельности по организации оказания общественно полезных услуг ветеранам;
- внесение обращений в органы государственной власти Новосибирской области, государственные органы Новосибирской области, в органы местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области по вопросам жизнеобеспечения ветеранов в порядке и на условиях, предусмотренных Федеральным законом от 12 января 1995 года N 5-ФЗ «О ветеранах», Федеральным законом от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 19 мая 1995 г. N 82-ФЗ «Об общественных объединениях», иными федеральными законами, законодательством Новосибирской области;
- последовательное проведение работы по подготовке резерва ветеранского актива, эффективного использования жизненного опыта ветеранов;
- содействие достижению гражданского согласия и мира между народами;
- осуществление благотворительной деятельности, а также деятельности в области содействия благотворительности и добровольчества в соответствии с Федеральным законом от 11 августа 1995 г. N 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;

3. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНИЗАЦИИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Членами Организации могут быть граждане Российской Федерации: ветераны Великой Отечественной войны и боевых действий, ветераны труда, Вооруженных Сил, правоохранительных органов, пенсионеры и инвалиды, проживающие на территории Новосибирской области, признающие Устав и принимающие участие в деятельности Организации, а также юридические лица – общественные объединения.

3.2. Приём в члены Организации физического лица осуществляется первичной организацией по устному или письменному заявлению вступающего.

Заявление о приёме в члены Организации юридического лица подается руководителем его уполномоченного органа в совет Организации. Решение о

приеме в члены Организации принимается советом Организации.

3.3.1. Члены Организации имеют право:

- распространять информацию о своей деятельности;
- принимать участие в обсуждении проектов нормативных правовых актов Новосибирской области, проектов муниципальных нормативных правовых актов в порядке, предусмотренном законодательством;
- принимать участие в публичных мероприятиях в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях»;
- учреждать средства массовой информации, осуществлять издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов и участников, а также других граждан в органах государственной власти, государственных органах, органах местного самоуправления и в общественных объединениях;
- принимать участие в выборах и референдумах в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- осуществлять иные полномочия, предусмотренные законодательством об общественных объединениях.

3.4. Юридические лица, являющиеся членами организации, обязаны:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, законодательство Новосибирской области, муниципальные правовые акты, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы их деятельности, выполнять положения настоящего Устава;
- ежегодно публиковать отчет о деятельности Организации и обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях общественного объединения в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- представлять по запросу органа, принявшего решение о государственной регистрации решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принявшего решение о государственной регистрации на проводимые общественным объединением мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принявшего решение о государственной регистрации в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с осуществлением уставных задач и соблюдением законодательства

Российской Федерации;

- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации об объеме получаемых общественным объединением от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств, и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

- нести иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Членство в Организации утрачивается по собственному желанию ее члена – физического или юридического лица, а также в случаях нарушения членом Организации Устава Организации, совершения действий, дискредитирующих Организацию, наносящих моральный или материальный ущерб. Решение об исключении члена Организации из ее состава принимает Президиум совета, если за решение проголосовало не менее двух третей членов Президиума совета.

4. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Основу Организации составляют местные организации ветеранов, создаваемые по территориальному и отраслевому признакам.

4.2. Структурные подразделения Организации – территориальные и отраслевые организации ветеранов, которые самостоятельны в осуществлении своей деятельности и, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, могут приобретать права юридического лица, руководствуются настоящим Уставом, заботятся о единстве Организации. Структура Организации утверждается на Пленуме Организации.

4.3. В Организации могут создаваться советы, комиссии, иные объединения ветеранов по их профессиональным и жизненным интересам.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ, ИХ ПОЛНОМОЧИЯ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ

5.1. Высшим руководящим органом Организации является конференция, которая созывается не реже одного раза в пять лет.

5.2. Делегаты конференции избираются в местных (территориальных, отраслевых) организациях согласно норме представительства, установленной Президиумом или Пленумом совета ветеранов, проводящим конференцию. Выборы делегатов конференции проводятся открытым голосованием и определяется простым большинством голосов.

5.3. Внеочередные конференции могут созываться по решению соответствующего совета ветеранов или по требованию не менее одной трети общего числа первичных организаций.

5.4. Конференция правомочна при участии в её работе более половины делегатов.

Решения принимаются открытым голосованием и определяется простым большинством голосов от числа присутствующих на конференции.

5.5. Конференция может быть проведена в форме заочного голосования (опросным путем), за исключением рассмотрения вопросов, относящихся к исключительной компетенции конференции.

Такое голосование может быть осуществлено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальным подтверждением в порядке, установленном в пункте 1.4. статьи 29 Федерального закона от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

5.6. Конференция правомочна обсуждать и принимать решения по любым вопросам, относящимся к её компетенции:

- обсуждение вопросов деятельности Организации, в том числе предложений о реорганизации и ликвидации Организации;
- рассмотрение отчётов совета ветеранов, принятие по ним постановлений;
- рассмотрение предложений о внесении изменений в Устав Организации;
- избирание руководящих органов в составе, определяемом конференцией.

К исключительной компетенции конференции Организации относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности, рассмотрение и утверждение долгосрочных программ и планов, принципов формирования и использования имущества;
- утверждения Устава Организации, внесение в него изменений;
- избрание органов управления Организацией и досрочное прекращение их полномочий;
- избрание контрольно-ревизионной комиссии на срок полномочий пять лет, определение ее состава и количества членов, досрочное прекращение полномочий;
- избрание делегатов на Всероссийские съезды и конференции ветеранов;
- принятие решений о создании, реорганизации и ликвидации Организации;
- конференция вправе принять решение об избрании Председателя

Организации на срок полномочий пять лет, о досрочном прекращении его полномочий. Избранный на конференции Председатель одновременно по должности считается избранным в состав Совета ветеранов, Президиума, Бюро Президиума.

5.7. Для осуществления руководства деятельностью Организации конференция избирает на срок пять лет совет ветеранов (далее - Совет) и для внутреннего контроля ревизионную комиссию.

5.8. Совет осуществляет следующие полномочия:

- принимает решение о созыве конференции, устанавливает норму представительства и порядок избрания делегатов на конференцию;
- не реже двух раз в год проводит Пленумы, где обсуждаются основные вопросы деятельности Организации.

Пленарные заседания считаются правомочными при наличии присутствия не менее половины избранных членов. Решения принимаются открытым голосованием и определяются простым большинством голосов присутствующих;

- избирает председателя Организации на пять лет, но не более срока полномочий избранного состава Совета, а также принимает решение о досрочном прекращении его полномочий;

- избирает первого заместителя председателя Организации, заместителей председателя Организации, ответственного секретаря Организации на пять лет, но не более срока полномочий избранного состава Совета организации, принимает решение о досрочном прекращении их полномочий;

- представляет Организацию в органах государственной власти Новосибирской области, иных государственных органах Новосибирской области, органах местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области, вырабатывает позиции по проектам по проектам нормативных правовых актов Новосибирской области, органов местного самоуправления по вопросам жизнеобеспечения;

- организует выполнение решений конференции, решений Совета и осуществляет контроль за их реализацией;

- направляет и координирует деятельность местных организаций;

- организует учёбу ветеранского актива по формам и методам работы с ветеранами;

- организует приём посетителей, осуществляет рассмотрение обращений ветеранов и иных лиц;

- принимает решение о приеме в состав Организации коллективных членов и региональных отделений других общественных организаций и решение об их исключении из Организации;

- избирает Президиум Совета для руководства деятельностью Организацией в период между Пленумами, в состав которого входят председатель Организации, первый заместитель председателя Организации,

заместители председателя Организации, ответственный секретарь Организации, другие члены Президиума в количестве, установленном Советом;

- проводит отчётно-выборные конференции, где представляет отчеты о своей работе.

Решения Совета Организации принимаются открытым голосованием и определяются простым большинством голосов.

5.9. При невозможности собрать членов совета в одном месте Пленум Совета Организации может проводиться в виде очно-заочного заседания с применением технических средств, обеспечивающих видеоконференцсвязь (ВКС) для принимающих участие в работе Пленума членов совета местной организации дистанционно.

5.10. Президиум Совета является консультативно-совещательным органом Организации, подотчетным Совету.

Президиум Совета осуществляет следующие полномочия:

- координирует деятельность местных организаций;
- организует выполнение решений Всероссийского Совета ветеранов, конференций Организации, пленумов; образует по отдельным направлениям своей деятельности комиссии и другие формирования Совета;
- принимает правовые акты по вопросам деятельности Организации;
- рассматривает предложения о внесении изменений в Устав;
- определяет норму представительства и порядок избрания делегатов конференции, принимает решения о её созыве, о созыве пленумов Совета;
- принимает решение о включении структурных подразделений в состав Организации или их исключении с последующим утверждением на Пленуме;
- утверждает сметы расходов Организации, а также отчёты об их исполнении;
- проводит заседания Президиума Совета по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

5.11. Для принятия заочного решения голосование производится путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальным подтверждением.

5.12. Для решения текущих вопросов на срок полномочий Совета создается Бюро Президиума Совета (далее – Бюро). Количественный (не менее 9 человек) и персональный состав Бюро определяет Президиум Совета Организации.

5.12.1. Заседания Бюро проводятся по мере необходимости. Заседания Бюро созываются Председателем Организации по собственной инициативе, либо по требованию не менее одной трети членов Бюро. В случае отсутствия председателя Организации заседание Бюро созывается первым заместителем

председателя Организации, либо по требованию не менее одной трети членов Бюро.

5.12.2 Заседание Бюро является правомочным, если в его заседании участвует более половины членов Бюро.

Бюро осуществляет следующие полномочия:

- координирует деятельность Организации в перерывах между заседаниями Президиума Совета;
- оперативно решает возникающие вопросы с последующим информированием о результатах их рассмотрения и решения на заседаниях Президиума Совета;
- принимает решения об осуществлении текущих расходов Организации на содержание и ведение её уставной деятельности в соответствии с утвержденной сметой расходов;
- рассматривает вопросы о мерах поощрения активистов Организации.

5.13. Высшим выборным должностным лицом и единоличным исполнительным органом Организации является Председатель, который выбирается на конференции сроком на 5 лет, осуществляет следующие полномочия:

- осуществляет контроль за выполнением решений конференции, Пленумов, Президиума Совета, Бюро;
- без доверенности представляет Организацию в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях, организациях, средствах массовой информации;
- осуществляет общее руководство текущей деятельностью Организации;
- в пределах предоставленных ему прав распоряжается имуществом, денежными средствами Организации, подписывает финансовые и другие документы, заключает и расторгает договоры, открывает счета, выдает доверенности, издает приказы и распоряжения, представляет в территориальный орган федерального органа государственной регистрации сведения, предусмотренные законодательством для внесения в единый государственный реестр;
- представляет Организацию по всем вопросам уставной деятельности;
- представляет отчет о деятельности Организации перед Советом и делегатами конференции;
- отвечает за соблюдение финансовой дисциплины, достоверность отчетности и сохранность имущества Организации;
- председательствует на заседаниях Бюро, Президиума Совета, открывает Пленумы Совета и конференции Организации;
- осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.14. В случае досрочного прекращения полномочий Председателя Организации, а также в случае невозможности исполнять полномочия

Председателя Организации, его обязанности временно исполняет Первый заместитель Председателя Организации, либо заместитель председателя Организации до избрания нового Председателя Организации.

5.15. Ответственным секретарем Организации является член Организации, который организует и обеспечивает документационную работу в Организации, учет членов Организации, ведение номенклатуры дел и архивирование документов Организации.

5.16. Контрольно-ревизионным органом Организации является ревизионная комиссия, выбирается на конференции сроком на 5 лет. Количественный и персональный состав, порядок избрания ее членов устанавливаются конференцией. Ревизионная комиссия осуществляет контроль за соблюдением Устава Организации, исполнением решений конференции, Пленума, Президиума Совета, Бюро, а также за финансово-хозяйственной деятельностью Организации.

5.17. Ревизионная комиссия в своей деятельности подотчетна конференции.

5.18. Члены ревизионной комиссии:

- не могут быть членами Совета, Президиума Совета, Бюро;
- имеют право участвовать в работе Президиума Совета с правом совещательного голоса;
- по вопросам проводимых проверок вправе истребовать и получить все необходимые документы.

5.19. Ревизионная комиссия координирует и содействует деятельности контрольно-ревизионных органов местных организаций.

Проверки деятельности Организации проводятся ревизионной комиссией не реже одного раза в год.

6. МЕСТНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Местная ветеранская организация – объединение членов Организации, созданное по месту жительства, месту бывшей трудовой деятельности, по профессиональным и общественным интересам (далее – местная организация).

6.2. Создание местной организации утверждается решением Совета Организации. Местные организации осуществляют свою деятельность в пределах территорий соответствующих муниципальных образований Новосибирской области и могут приобретать права юридического лица в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. В составе местной организации, действующей в пределах муниципального района или городского округа, могут создаваться первичные организации.

6.3. Высшим руководящим органом местной организации является конференция местной организации. При количестве членов местной организации до 1000 человек высшим органом является общее собрание

членов местной организации. Нормы представительства, изложенные для конференции местной организации в равной степени, распространяются на общие собрания местной организации.

6.4. Конференция (общее собрание) местной организации созывается советом местной организации по необходимости, но не реже одного раза в пять лет. Конференция (общее собрание) местной организации может созываться советом местной организации по собственной инициативе или по требованию председателя местной организации, ревизионной комиссии местной организации.

6.5. Решение о созыве конференции (общего собрания) местной организации принимается, как правило, не менее чем за один месяц до ее проведения. В решении о созыве конференции (общего собрания) местной организации должны быть определены: дата, место проведения, квота (норма) представительства делегатов на конференцию (общее собрание) местной организации, порядок избрания делегатов и проект повестки конференции (общего собрания) местной организации.

6.6. Делегаты конференции (общего собрания) местной организации избираются по норме представительства, установленной решением о проведении конференции (общего собрания) местной организации. Делегатами конференции (общего собрания) местной организации, помимо утвержденной нормы представительства являются: председатель местной организации, первый заместитель председателя местной организации, заместители председателя местной организации, члены совета местной организации, члены ревизионной комиссии и ответственный секретарь местной организации.

6.7. Конференция (общее собрание) местной организации является правомочной принимать решения (имеющая кворум), если в ее работе принимают участие более половины избранных делегатов и при условии участия в конференции делегатов, представляющих более половины первичных организаций, входящих в её состав.

Общее собрание местной организации правомочно при участии в нем более половины членов местной организации.

6.8. Решения конференции (общего собрания) местной организации принимаются путём открытого голосования, и определяется простым большинством голосов делегатов при наличии кворума.

6.9. Конференция (общее собрание) местной организации правомочна рассматривать и решать любые вопросы деятельности местной организации.

К исключительной компетенции конференции (общего собрания) местной организации относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности местной организации, целей формирования и использования ее имущества;
- избрание совета местной организации на срок полномочий пять лет,

досрочное прекращение полномочий совета местной организации, либо отдельных ее членов, доизбрание членов совета взамен выбывших, на срок полномочий действующего состава;

- избрание ревизионной комиссии местной организации на срок полномочий пять лет, досрочное прекращение ее полномочий либо отдельных ее членов, доизбрание членов комиссии взамен выбывших, на срок полномочий действующего состава комиссии;

- принятие решений о реорганизации или ликвидации местной организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора);

- принятие решений по иным вопросам, отнесённым законодательством Российской Федерации только к исключительной компетенции высшего органа общественной организации.

Конференция (общее собрание) местной организации вправе принять решение об избрании председателя местной организации на срок полномочий пять лет, о досрочном прекращении его полномочий. Избранный на конференции (общем собрании) местной организации председатель местной организации одновременно по должности считается избранным в состав совета, Президиума, Бюро местной организации.

6.10. Решения конференции (общего собрания) местной организации по вопросам ее исключительной компетенции принимаются простым большинством голосов, но не менее чем две трети голосов от числа присутствующих делегатов при наличии кворума.

6.11. Руководящим органом местной организации является совет местной организации. Количественный и персональный состав совета местной организации, порядок избрания и прекращения полномочий его членов определяется конференцией (общим собранием) местной организации.

6.12. В состав совета местной организации по должности входит председатель местной организации. Из своего состава совет местной организации вправе избрать заместителей председателя местной организации, в том числе первого заместителя, и президиум совета местной организации (как консультативно-совещательный орган совета местной организации).

6.13. Заседания совета местной организации проводятся в виде пленумов по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Пленумы совета местной организации созываются председателем местной организации либо президиумом совета местной организации.

6.14. Пленум совета местной организации является правомочным для принятия решений (имеющим кворум), если в нём участвует более половины действующего состава членов совета местной организации. Члены совета местной организации, сложившие с себя полномочия по заявлению, либо прекратившие свое членство в иных случаях, делающих невозможным участие в работе местной организации (смерть, признание недееспособным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации) не

учитываются при определении численности действующего состава совета местной организации и определении кворума пленума.

Решения совета местной организации принимаются и определяются путём открытого голосования и определяются простым большинством голосов при наличии кворума.

Решения на пленуме совета местной организации принимаются в виде постановлений, которые оформляются протоколом пленума.

6.15. При невозможности собрать членов совета местной организации в одном месте Пленум совета местной организации может проводиться в виде очно-заочного заседания с применением технических средств, обеспечивающих видеоконференцсвязь (ВКС) для принимающих участие в работе Пленуме членов совета местной организации дистанционно.

6.16. Для принятия заочного решения голосование производится путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальным подтверждением.

Проект решения совета местной организации на заочное голосование вправе вносить председатель местной организации, президиум совета местной организации по собственной инициативе, либо по требованию не менее одной четверти действующего состава членов совета местной организации.

6.17. Порядок проведения заочного голосования предусматривает: обязательность сообщения всем членам совета местной организации повестки дня, срока окончания процедуры голосования; возможность ознакомления всех членов совета местной организации до начала голосования со всеми необходимыми материалами и информацией.

6.18. Постановление при заочном голосовании считается принятым, если за него проголосовало более половины членов действующего состава совета местной организации. Постановление, принятое заочным голосованием, оформляется отдельным протоколом, который подписывается председателем местной организации либо первым заместителем председателя местной организации и одним из членов совета местной организации, участвовавшим в голосовании.

6.19. Протокол заочного голосования направляется всем членам совета местной организации. В протоколе указываются: дата, до которой принимались постановления; сведения о лицах, принявших участие в голосовании; результаты голосования по каждому вопросу повестки дня, сведения о лицах, проводивших подсчет голосов и подписавших протокол.

6.20. Совет местной организации осуществляет следующие функции и полномочия:

- принимает решения о созыве конференции (общего собрания) местной организации, в том числе определяет норму представительства, порядок

избрания делегатов конференции (общего собрания);

- организует выполнение решений конференции (общего собрания) местной организации;

- избирает первого заместителя, заместителей председателя местной организации на срок полномочий пять лет (но не более срока полномочий действующего состава совета местной организации), досрочно прекращает их полномочия;

- принимает решения о вхождении местной организации в местные общественные объединения, их союзы (ассоциации), чьи цели и задачи не противоречат целям местной организации и выходе из них;

- подотчетен конференции (общему собранию) местной организации;

- избирает при необходимости из своего состава ответственного секретаря местной организации;

- утверждает программы и проекты по основным направлениям деятельности местной организации;

- может принимать решения о создании консультативно-совещательных органов – президиума совета местной организации, комиссий, комитетов, секций и иных консультативных органов местной организации;

- участвует вместе с заинтересованными органами и организациями в изучении проблем ветеранского движения;

- принимает решения по иным вопросам деятельности местной организации, кроме отнесенных к исключительной компетенции конференции (общего собрания) местной организации.

6.21. Консультативно-совещательный орган местной организации, подотчетный совету местной организации - президиум совета местной организации, избирается советом местной организации на срок своих полномочий. Количественный и персональный состав президиума совета местной организации, порядок избрания и прекращения полномочий его членов определяется советом местной организации.

6.22. В состав президиума совета местной организации по должности входят председатель местной организации, первый заместитель председателя местной организации, заместители председателя местной организации, ответственный секретарь местной организации.

6.23. Заседания президиума совета местной организации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца. Заседания президиума совета местной организации созываются председателем местной организации либо бюро совета местной организации.

6.24. Заседание президиума совета местной организации является правомочным (имеющим кворум), если в его заседании участвует более половины членов президиума совета местной организации. Решения президиума совета местной организации принимаются открытым голосованием большинством голосов при наличии кворума.

Решения на заседании президиума совета местной организации принимаются в виде постановлений, которые оформляются в протоколе заседания.

6.25. Президиум совета местной организации:

- разрабатывает программы и проекты по основным направлениям деятельности местной организации;
- рассматривает вопросы, требующие утверждения на пленуме местной организации;
- вправе выносить на рассмотрение совета местной организации проекты решений;
- утверждает сметы расходов местной организации, а также отчёты об их исполнении;
- выполняет иные функции по поручению совета местной организации.

6.26. Для решения текущих вопросов на срок полномочий может быть создано бюро президиума (далее – бюро) местной организации, которое осуществляет руководство деятельностью местной организации в период между заседаниями Президиума местной организации. Количественный и персональный состав бюро местной организации определяется президиумом совета местной организации.

6.27. В состав бюро местной организации по должности входит избранный на конференции (общем собрании) председатель местной организации, заместители председателя, в том числе первый заместитель местной организации, ответственный секретарь местной организации.

6.28. Заседания бюро местной организации проводятся по мере необходимости. Заседания бюро местной организации созываются председателем местной организации, а при его отсутствии первым заместителем председателя местной организации по собственной инициативе либо по требованию не менее одной трети членов бюро совета местной организации.

6.29. Заседание бюро местной организации является правомочным, если в его заседании участвует более половины действующего состава членов бюро местной организации. Решения бюро местной организации принимаются открытым голосованием и определяется простым большинством голосов при наличии кворума.

Решения на заседании бюро местной организации принимаются в виде постановлений, которые оформляются протоколом заседания.

6.30. Бюро местной организации осуществляет следующие функции и полномочия:

- координирует деятельность местной организации в перерывах между заседаниями президиума совета местной организации;
- принимает решения по текущей деятельности местной организации;
- оперативно решает возникающие вопросы с последующим

информированием о результатах их решения, рассмотрения на заседаниях президиума совета местной организации;

- принимает решения об осуществлении текущих расходов на содержание и ведение уставной деятельности в соответствии с утвержденной сметой расходов;

- рассматривает вопросы о мерах поощрения активистов местной организации.

6.31. Высшим выборным должностным лицом и единоличным исполнительным органом местной организации является председатель местной организации.

6.32. В случае досрочного прекращения полномочий председателя местной организации, а также в случае невозможности исполнять полномочия председателя местной организации, его обязанности временно исполняет первый заместитель (заместитель) председателя местной организации до избрания нового председателя местной организации.

6.33. Председатель местной организации:

- организует выполнение решений конференции (общего собрания), пленумов, президиума совета местной организации, бюро;

- без доверенности представляет интересы членов местной организации в органах государственной, органах местного самоуправления, общественных объединениях, средствах массовой информации;

- осуществляет общее руководство текущей деятельностью местной организации;

- в пределах предоставленных ему прав распоряжается имуществом, денежными средствами местной организации, подписывает финансовые и другие документы, заключает и расторгает договоры, открывает счета, выдает доверенности, издает приказы и распоряжения, представляет в территориальный орган федерального органа государственной регистрации сведения, предусмотренные законодательством для внесения в единый государственный реестр;

- представляет местную организацию по всем вопросам уставной деятельности;

- представляет отчет о деятельности местной организации перед советом и перед делегатами конференции (общего собрания);

- отвечает за соблюдение финансовой дисциплины, за достоверность отчетности и сохранность имущества;

- председательствует на заседаниях бюро, президиума, открывает пленумы совета местной организации и конференции (общие собрания);

- осуществляет иные полномочия, установленные настоящим Уставом, действующим законодательством Российской Федерации для единоличных исполнительных органов.

6.34. Первый заместитель председателя местной организации,

заместители председателя местной организации организуют текущую деятельность местной организации и осуществляют функции и полномочия по поручению председателя, бюро, президиума, совета местной организации; вправе замещать председателя местной организации по мере необходимости и в рамках полномочий по своим направлениям. По должности заместители председателя местной организации входят в состав президиума совета, бюро местной организации.

6.35. Для обеспечения документационной работы совет местной организации вправе избрать ответственного секретаря местной организации на срок полномочий действующего состава совета местной организации. Полномочия ответственного секретаря местной организации прекращаются досрочно решением совета местной организации, в том числе в случае добровольного сложения с себя полномочий.

Ответственным секретарем местной организации является член местной организации, который организует и обеспечивает документационную работу в местной организации, учет членов местной организации, ведение номенклатуры дел и архивирование документов местной организации.

6.36. Контрольно-ревизионным органом местной организации является ревизионная комиссия местной организации. Количественный и персональный состав ревизионной комиссии и порядок избрания её членов определяется конференцией (общим собранием) местной организации.

Ревизионная комиссия местной организации осуществляет контроль за соблюдением положений Устава Организации, исполнением решений конференции (общего собрания) местной организации, совета местной организации и бюро местной организации, а также за финансово-хозяйственной деятельностью местной организации.

6.37. Руководство деятельностью ревизионной комиссии местной организации осуществляет председатель ревизионной комиссии местной организации, который избирается ее членами из состава ревизионной комиссии местной организации открытым голосованием и определяется простым большинством голосов членов ревизионной комиссии местной организации на срок ее полномочий.

6.38. Председатель ревизионной комиссии местной организации осуществляет координацию деятельности членов ревизионной комиссии местной организации, подписывает решения (акты, протоколы), принимаемые ревизионной комиссией местной организации.

6.39. Заседания ревизионной комиссии местной организации созываются ее председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6.40. Заседание ревизионной комиссии местной организации является правомочным (имеющим кворум), если в его работе участвует более половины действующего состава членов ревизионной комиссии местной организации. Решения ревизионной комиссии местной организации принимаются

открытым голосованием и определяется простым большинством голосов при наличии кворума, в виде постановлений, которые оформляются протоколом заседания.

6.41. Члены ревизионной комиссии местной организации не могут быть членами совета, президиума, бюро местной организации, ответственным секретарем местной организации.

6.42. Ревизионная комиссия местной организации проводит ежегодно ревизию финансово-хозяйственной деятельности местной организации, а также целевые и внеплановые проверки, имеет право запрашивать и получать от членов местной организации, руководящих, исполнительных органов местной организации информацию и документы, необходимые для осуществления своих полномочий.

6.43. Ревизионная комиссия местной организации подотчетна конференции (общему собранию) местной организации.

7. ПЕРВИЧНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Первичные организации являются структурными подразделениями местных организаций; членами первичных организаций являются физические лица-ветераны.

7.2. Высшим органом первичной организации является общее собрание её членов. Собрание правомочно при наличии более половины членов первичной организации, решения принимаются открытым голосованием и определяются простым большинством голосов. Оно правомочно рассматривать любые вопросы деятельности первичной организации.

7.3. Первичные организации численностью более 400 членов могут проводить собрания, выбранных делегатов. Норму представительства делегатов устанавливает совет ветеранов первичной организации.

К исключительной компетенции собрания первичной организации относятся:

- решения о создании или ликвидации первичной организации принимается 2/3 голосов членов, состоящих на учёте;
- приём в члены первичной организации и исключение;
- выборы председателя, совета, ревизионной комиссии (или ревизора) и досрочное прекращение их полномочий принимается 2/3 голосов, присутствующих на собрании;
- определение направлений деятельности первичной организации в соответствии с Уставом Организации и решениями вышестоящих органов, проведения общественных акций, различных мероприятий;
- делегирование членов первичной организации согласно норме представительства на конференции (общие собрания) вышестоящих организаций;
- вынесение на рассмотрение совета, президиума местной организации

вопросов и предложений по деятельности организации.

7.4. В период между собраниями работой первичной организации руководит совет, избираемый собранием на срок 5 лет. В случае, когда в состав первичной организации входит менее 50 членов - избирается председатель, а более 50 членов - совет первичной организации во главе с председателем. Председатель (Совет) первичной организации осуществляет общее руководство первичной организацией и учёт её членов, в своей деятельности руководствуется Уставом Организации. Совет правомочен при наличии более половины членов первичной организации, решения принимаются открытым голосованием и определяются простым большинством голосов, присутствующих членов Совета.

7.5. В первичных организациях численностью 1000 и более человек совет избирает президиум совета в количестве и составе, определяемом собранием.

Собрания в первичных организациях проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

7.6 Собрания в первичных организациях считаются правомочными, если в их работе принимают участие более половины избранных делегатов или членов этих организаций. Решения на общих и собраниях делегатов в первичных организациях принимаются открытым голосованием и определяются простым большинством голосов.

7.7. Первичная организация:

- сохраняет единство рядов ветеранов, работоспособность организации, поддерживает свой актив;
- ведёт персональный учёт членов первичной организации на основе устных или письменных обращений;
- систематически изучает условия жизни и материальное положение ветеранов их нужды и запросы;
- организует работу, направленную на сохранение и поддержание здоровья и оказание социальной помощи ветеранам;
- привлекает ветеранов к участию в гражданско-патриотическом воспитании молодежи;
- организует досуговую деятельность ветеранов, способствует здоровому образу жизни;
- организует и ведёт регулярный приём посетителей и работу с письмами и обращениями.

Первичная организация может, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, иметь право юридического лица.

7.8. Ревизионная комиссия (ревизор) избирается собранием первичной организации на срок 5 лет.

Ревизионная комиссия (ревизор) проверяет финансово-хозяйственную деятельность, выполнение уставных норм первичной организацией не менее

одного раза в год и отчитывается перед собранием о результатах проведённых ревизий.

8. ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Денежные средства Организации формируются из:

- добровольных взносов и пожертвований от физических и юридических лиц, поступлений от грантодателей;
- денежных средств, выделяемых федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления;
- поступлений денежных средств от проведения лекций, выставок, лотерей, аукционов и иных мероприятий;
- доходов от предпринимательской деятельности, осуществляемой для достижения уставных целей Организации, внешнеэкономической, издательской деятельности, осуществления гражданско-правовых сделок;
- от проводимых, в соответствии с Уставом Организации мероприятий, от деятельности, приносящей доход и других, не запрещённых действующим законодательством Российской Федерации, поступлений;

8.2. Для осуществления своих уставных целей Организация имеет право:

- приобретать или арендовать имущество;
- привлекать для выполнения работ граждан на договорной основе;
- иметь в собственности движимое и недвижимое имущество, необходимое для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом.

8.3. Собственником имущества Организации является Организация в целом. Члены Организации не имеют права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

8.4. От имени Организации права собственника имущества, поступающего в распоряжение Организации, а также созданного и (или) приобретённого им за счёт собственных средств, осуществляют органы Организации в пределах полномочий, установленных настоящим Уставом. Члены Организации - юридические лица, обладают правом оперативного управления имуществом, переданным Организацией.

8.5. Организация не отвечает по обязательствам местных организаций, местные организации не отвечают по обязательствам Организации.

8.6. Организация вправе учреждать средства массовой информации: периодическое печатное издание, ресурс в сети Интернет, телеканал, радиоканал, телепрограмму, радиопрограмму, видеопрограмму, кинохроникальную программу.

8.7. Средства Организации используются в соответствии с утверждённой сметой расходов.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Предложения о внесении изменений в Устав Организации могут вносить члены Организации.

9.2. Решение по этим вопросам принимается конференцией Организации. Решение принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей делегатов, присутствующих на конференции.

9.3. Изменения, вносимые в Устав Организации, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента регистрации.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Реорганизация или прекращение деятельности (ликвидация) Организации осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.2. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, преобразование, выделение), ликвидация Организации осуществляется по решению конференции не менее чем 2/3 голосов делегатов от числа присутствующих на конференции при наличии кворума.

10.3. Реорганизация Организации влечет за собой переход прав и обязанностей к ее правопреемникам.

10.4. Председатель отвечает за состояние передаточного акта и включения в него положений о правопреемстве по всем обязательствам Организации в отношении всех ее кредиторов и должников, включая обязательства, оспариваемые сторонами.

10.5. Председатель обязан письменно уведомить кредиторов о предстоящей реорганизации Организации.

10.6. Передаточный акт утверждается конференцией и представляется Председателем вместе с учредительными документами для государственной регистрации вновь возникших юридических лиц или внесения изменений в учредительные документы Организации.

10.7. Организация может быть ликвидирована по решению суда в случаях и порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

10.8. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, предусмотренные Уставом Организации. Решение об использовании оставшегося имущества подлежит опубликованию ликвидационной комиссией

в средствах массовой информации. Имущество, оставшееся после ликвидации Организации, не может быть распределено между членами Организации.

10.9. Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации Организации в связи с её ликвидацией, представляются в орган, принявший решение о государственной регистрации Организации при её создании.

10.10. Документы Организации передаются в установленном порядке на государственное хранение в архивные учреждения Новосибирской области.

Всего прошито,
пронумеровано и
скреплено
печатью
24 (двадцать
четыре)



Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВETERANОВ (ПЕНСИОНЕРОВ) ВОЙНЫ, ТРУДА, ВООРУЖЕННЫХ СИЛ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области 13.03.2023, учетный номер 5412010708

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВETERANОВ (ПЕНСИОНЕРОВ) ВОЙНЫ, ТРУДА, ВООРУЖЕННЫХ СИЛ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 22.03.2023 за государственным регистрационным номером 2235400254505

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 25 (двадцать пять) листов

И.о. начальника Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Новосибирской области


О.Н. Хрушев

Дата заверения устава 27.03.2023

